



Kantoor Huygens, opgericht in 1970 en gevestigd in Oostkamp (bij Brugge), is een **full service accountantskantoor** en bekend voor het persoonlijk contact en de langetermijnrelatie met haar klanten. Dankzij de dagelijkse inzet van een hecht team van 12 medewerkers blijft het kantoor groeien en zoeken we daarom momenteel een (m/v):

BOEKHOUDER/ACCOUNTANT

Wat verwachten we van jou?

Heb je ervaring als accountant in een fiduciaire? En kijk je uit naar een nieuwe, uitdagende opportuniteit met doorgroeimogelijkheden? Dan ben jij de persoon waar wij op zoek naar zijn!

Na de inwerkperiode word je verantwoordelijk voor

- het zelfstandig beheren van een aantal boekhoudkundige en fiscale dossiers. Hierbij heb je de eindverantwoordelijkheid over jouw dossiers en verzorg je de boekhouding van A tot Z
- Je begeleidt klanten naar een zo efficiënt mogelijke optimalisatie van hun boekhouding en fiscaliteit. Je bent hun eerste aanspreekpunt en biedt hen steeds het juiste advies
- Je staat tevens in voor de analyse van de fiscale resultaten en zorgt voor

een maximale fiscale optimalisatie

- Als veelzijdig zakenpartner, werk je oplossingen op maat uit en werk je hierbij, in nauwe samenwerking met de zaakvoerders, actief mee aan de verdere uitbouw van het kantoor.

Heb je het juiste profiel?

Na je Bachelor- of Masteropleiding (boekhouding-fiscaliteit, handelswts, TEW, economie, ...), deed je relevante ervaring op in een boekhoudkantoor

- Liefst ben je erkend accountant en/of belastingconsulent (IAB en/of BIBF) of heb je de ambitie om deze opleiding op korte termijn aan te vatten
- Het spreekt voor zich dat je een 'krak' bent met cijfers en uiterst nauwkeurig werkt en analytisch onderlegd bent
- Je controleert en bent kritisch ingesteld

- Bovendien ben je een teamplayer en een communicatieve gesprekspartner zowel intern als extern, waarbij we kunnen rekenen op jouw discretie en integriteit
- Je bent vertrouwd met de gangbare PC-applicaties.

Wat bieden wij?

Een kantoor in volle groei, een ervaren management en een moderne en aangename werkplek

- De kans tot het beheren van heel diverse en interessante klantendossiers
- Een stimulerende werkomgeving die, mede dankzij verscheidene opleidingen, ruime ontwikkelingsmogelijkheden en doorgroeikansen biedt
- Een aantrekkelijk salarispakket met inbegrip van extralegale voordelen
- Een filevrije omgeving.

Hier zeg je geen neen tegen!

Stuur daarom vandaag nog je sollicitatiebrief en cv naar [Derveaux Select via jobs@derveaux-select.be](mailto:jobs@derveaux-select.be)
We maken graag met jou kennis in onze kantoren gelegen Collaert Mansionstraat 12, 8000 Brugge, tel. 050/95 05 95

Je kandidatuur wordt vertrouwelijk behandeld en je persoonsgegevens verwerkt conform de GDPR-richtlijnen.